

	<p><b>ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “Dante Alighieri”</b> <b>Via Septempedana, s.n.c. - 06025 NOCERA UMBRA (PG)</b> Tel. 0742/818860 - 0742/818701 e-mail: <a href="mailto:pgic82800p@istruzione.it">pgic82800p@istruzione.it</a> - pec: <a href="mailto:pgic82800p@pec.istruzione.it">pgic82800p@pec.istruzione.it</a> sito: <a href="http://www.scuolenoceraumbra.edu.it">www.scuolenoceraumbra.edu.it</a> - C.F. 83004080541</p>		
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Nocera Umbra, li (ved.segnatura)

Prot. N. (ved.segnatura)

All'albo pretorio  
al Sito web

## REGOLAMENTO DELL'ORGANO DI GARANZIA

### ART. 1 Compiti

L'Organo di Garanzia, istituito ai sensi dell'art. 5 del DPR 249/98 (Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria), come modificato dal DPR 235/07, ha i seguenti compiti:

- decidere in merito ai ricorsi presentati, da chiunque vi abbia interesse, contro le sanzioni disciplinari irrogate dagli organi preposti;
- decidere, su richiesta degli studenti o di chiunque vi abbia interesse, sui conflitti che eventualmente dovessero insorgere, all'interno della scuola, in merito all'applicazione dello Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria.

### ART. 2 Composizione

Come da art.12 del Regolamento vigente della scuola, è composto da

- Il D.S., che è il Presidente
- n. 3 docenti eletti dal Collegio dei Docenti;
- n. 1 rappresentante del personale A.T.A.;
- n. 1 rappresentante degli alunni della Scuola Secondaria di Secondo Grado nominato dal Consiglio di Istituto (o Commissario straordinario) ogni 3 anni;
- n. 2 rappresentanti dei genitori, di cui uno per il 1° grado e uno per il 2° grado, nominati dal Consiglio di Istituto.

I componenti dell'OdG che vengano a cessare per qualsiasi causa o per perdita dei requisiti vengono surrogati dai membri supplenti, ciascuno per la componente di appartenenza. Per ogni componente scolastica è prevista l'elezione di un membro supplente, necessario in caso di assenza, dovere di astensione o le cause di incompatibilità seguenti:

- qualora il componente dell'OdG faccia parte dell'organo collegiale che ha irrogato la sanzione disciplinare;
- qualora il componente dell'OdG sia lo studente destinatario della sanzione oggetto del ricorso o il suo genitore o tutore;
- qualora il componente dell'OdG sia docente, studente o genitore della medesima classe dello studente destinatario della sanzione oggetto del ricorso.

L'Organo di Garanzia dura in carica per un triennio e viene rinnovato in coincidenza del rinnovo triennale del Consiglio di Istituto.

### **ART. 3 Procedure e tempistiche**

Il ricorso avverso una sanzione disciplinare deve essere presentato dall'alunno (se maggiorenne) o da uno dei genitori (per l'alunno minorenni), o da chiunque vi abbia interesse, mediante istanza scritta indirizzata al Presidente dell'OdG entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della comunicazione.

L'avviso di convocazione va fatto pervenire ai membri dell'Organo, per iscritto, almeno 4 giorni prima della seduta.

La convocazione dell'Organo di garanzia spetta al Presidente, che provvede a designare, di volta in volta, il segretario verbalizzante. Il processo verbale d'ogni riunione è trascritto in un registro a pagine numerate e viene sottoscritto dal presidente e dal segretario. Il registro è depositato in Presidenza ed è accessibile, a chiunque vi abbia interesse, secondo le norme e le garanzie stabilite dalle leggi sulla trasparenza e sulla privacy.

Per la validità della seduta dell'OdG è richiesta la presenza della metà più uno dei componenti. Alle riunioni non possono partecipare persone estranee.

Ciascun membro dell'OdG ha diritto di parola e di voto; l'espressione del voto è palese. Non è prevista l'astensione. I provvedimenti sono presi a maggioranza dei presenti; in caso di parità, prevale il voto del Presidente.

L'OdG valuta il ricorso e si esprime entro e non oltre i 10 giorni dalla presentazione dello stesso e, in caso di mancata pronuncia, si intende confermata la sanzione. La procedura d'impugnazione non sospende l'esecutività del provvedimento disciplinare.

### **ART. 4 Reclami**

Contro le decisioni assunte dall' OdG interno alla scuola è ammesso reclamo, da parte di chiunque vi abbia interesse, avanti il Direttore dell'Ufficio scolastico regionale.

Il reclamo va presentato entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della decisione da impugnare o dalla scadenza del termine entro cui l'Organo interno dovrebbe pronunciarsi. Il Direttore dell'Ufficio scolastico regionale assume la decisione previo parere vincolante dell'Organo di Garanzia Regionale costituito presso l'Ufficio Scolastico Regionale.

*(Approvato dal Commissario straordinario nella seduta del 03-11-2021)*